Заведующая МКДОУ

«Детский сад «Хили-Пенджикский «Ласточка»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.С. Абдулова

Протокол № \_\_\_ от \_\_\_.\_\_\_\_.201\_\_

Принято на педагогическом совете

**Положение**

**о порядке бесплатного пользования педагогическими работниками**

**образовательными, методическими и научными услугами**

**МКДОУ «Детский сад «Ласточка»с.Хили-Пенджик**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке бесплатного пользования педагогическими

работниками образовательными и методическими услугами МКДОУ «Детский

сад «Ласточка» с.Хили-Пенджик (далее – Положение) составлено в соответствии со статьей № 47

Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок пользования педагогическими

работниками образовательными, методическими услугами МКДОУ «Детский

сад «Ласточка» с.Хили-Пенджик (далее – ДОУ).

1.3. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения родителей (законных

представителей) воспитанников в лице Управляющего совета ДОУ и Педагогического

совета ДОУ.

1.4. Использование педагогическими работниками вышеперечисленными услугами

осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической,

образовательной, методической, научной, исследовательской или иной деятельности.

1.5. В соответствии с подпунктом 8 части 3 статьи № 47 Федерального закона

Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской

Федерации» педагогические работники имеют право на бесплатное пользование

образовательными, методическими услугами образовательной организации

для качественного осуществления образовательной, педагогической, научной,

исследовательской или деятельности в порядке, установленном настоящим Положением.

**2. Порядок пользования педагогическими работниками образовательными**

**услугами образовательной организации**

Порядок пользования педагогическими работниками образовательными услугами:

2.1. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг

по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по

профилю профессиональной деятельности не реже чем один раз в три года.

2.2. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг

по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки при

условии наличия финансовых средств в Учреждении.

2.3. С целью получения данных услуг в образовательной организации составляется

и утверждается план-график повышения квалификации педагогических работников на

ближайшие 3 года.

2.4. Педагогический работник имеет право на обучение, организованное

непосредственно в Учреждении (курсы для всего коллектива, обучение в рамках

семинаров профессиональных объединений и т.д.).

2.5. Педагогический работник после прохождения обучения обязан представить

продукт (результат) обучения, презентовать новые идеи, методики, технологии,

освоенные в ходе обучения, на заседаниях профессиональных объединений,

педагогических советах, информационных (методических) совещаниях педагогического

коллектива.

2.6. Руководитель Учреждения, заместитель руководителя, курирующий работу с

персоналом, имеют право проводить мониторинг повышения квалификации, запрашивать

у педагогов по итогам обучения конкретный продукт (результат) обучения.

**3. Порядок пользования педагогическими работниками методическими**

**услугами:**

Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими

методическими услугами:

3.1. Использование методических разработок, пособий, наглядных,

презентационных материалов, имеющихся в Учреждении.

3.2. Проведение методического анализа результативности педагогической

деятельности по данным различных мониторинговых исследований.

3.3. Проведение внутреннего и внешнего аудита уровня профессиональной

компетентности, диагностики уровня профессионализма.

3.4. Помощь в разработке учебно-методической и иной документации,

необходимой для осуществления профессиональной деятельности.

3.5. Помощь в освоении и разработке программ и технологий, подготовке и

проведении НОД, мероприятий с воспитанниками и родителями.

3.6. Участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах,

методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных

консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других

формах методической работы; помощь при подготовке к ним.

3.7. Помощь в осуществлении деятельности по введению новшеств в

образовательный процесс.

3.8. Помощь и содействие в публикации методических и иных материалов в

сборниках по итогам конференций (семинаров), в интернет-источниках, различных

педагогических изданиях.

3.9. Индивидуальная помощь при участии в конкурсах профессионального

мастерства, ярмарках, смотрах, профессиональных олимпиадах.

3.10. Консультации по любым вопросам, касающихся педагогической

деятельности. В случае невозможности предоставления консультационных услуг

администрация Учреждения содействует поиску консультанта по заявленной педагогом

теме.

 **5. Заключительные положения**

5.1.Срок действия положения не ограничен.

5.2. При изменении законодательства, а также по инициативе коллегиальных или

представительных органов в данное Положение могут быть внесены изменения в

установленном порядке.